

SWISSWORKTIME – CONDITIONS GÉNÉRALES DE SERVICE, MENTIONS LÉGALES ET CONDITIONS DE RESPECT DE LA VIE PRIVÉE

ARTICLE 1 – MENTIONS LEGALES ET DÉFINITIONS

1.1

Les présentes conditions générales d'utilisation des services (ci-après, les « Conditions Générales ») sont proposées par la société SwissWorkTime Sàrl, avec siège à la Rue de Pré-Fleuri 2C, CH-1950 Sion (ci-après « SwissWorkTime »). L'adresse de contact par courrier électronique est contact@swissworktime.ch et son numéro d'identification est CHE-138.803.315.

1.2

La Société est propriétaire et éditeur du site internet accessible à l'adresse <https://www.swissworktime.ch> (ci-après, le "Site") et de l'application "SwissWorkTime" disponible sur Android et iPhone (ci-après, les "Apps"). Le Site est hébergé par Silicom SA, Rue de la Blancherie 61, 1950 Sion (CH-ID : CH62640091675).

1.3

Le Site propose au client (ci-après, le "Client") la possibilité d'utiliser les services de SwissWorkTime au titre d'abonnements payants (avec une offre d'essai gratuit de 3 mois). Ces services consistent à permettre au Client et à ses employés une gestion simple et efficace des heures de travail des employés ainsi que des frais professionnels (les "Services").

1.4

Avant toute utilisation du Site et des Apps, le Client doit s'assurer qu'il dispose des moyens techniques et informatiques lui permettant d'utiliser le Site et de commander les Services du Site, et que son navigateur permet un accès sécurisé au Site. Le Client doit également s'assurer que la configuration informatique de son matériel/équipement est en bon état et ne contient pas de virus.

1.5

Le contenu du Site internet (documents techniques, dessins, photographies, etc.) reste la propriété de la Société, seule titulaire des droits de propriété intellectuelle sur ce contenu. Les Clients s'engagent à ne faire aucun usage de ce contenu ; toute reproduction totale ou partielle de ce contenu est strictement interdite et est susceptible de constituer un délit de contrefaçon.

1.6

Cookies et outils statistiques : Dans le cadre de l'utilisation du Site par les Clients, la Société est susceptible d'utiliser des cookies. Le Client se rendant sur la page d'accueil du Site sera informé qu'en poursuivant la navigation, il accepte l'utilisation de cookies pour proposer des services et contenus personnalisés.

ARTICLE 2 - INTEGRALITE

2.1

Les présentes Conditions Générales ont pour objet de définir les droits et obligations des parties dans le cadre de la vente des prestations de Services proposées par le Prestataire au Client, que cette vente intervienne en ligne ou par tout autre moyen direct ou à distance.

2.2

Les présentes Conditions Générales expriment l'intégralité des obligations des parties. Elles constituent le socle unique de la relation commerciale entre les parties, et, en ce sens, le Client est réputé les accepter sans réserve.

2.3

Les présentes Conditions Générales prévalent sur tout autre document, et notamment sur toutes conditions générales d'achat. Elles s'appliquent, sans restriction ni réserve, à tous les services rendus par le Prestataire auprès des Clients de même catégorie.

2.4

Le Prestataire et le Client conviennent que les présentes conditions générales régissent exclusivement leur relation. Le prestataire se réserve le droit de modifier ponctuellement ses conditions générales. Elles seront applicables dès leur mise en ligne.

2.5

Si une condition de prestation de services venait à faire défaut, elle serait considérée être régie par les usages en vigueur.

2.6

Les présentes Conditions Générales de services sont communiquées à tout Client qui en fait la demande, afin de lui permettre de passer commande.

2.7

Le Prestataire se réserve le droit de déroger à certaines clauses des présentes, en fonction des négociations menées avec le Client, par l'établissement de conditions de vente particulières, notamment aux termes d'un devis accepté par le Client.

2.8

Les présentes Conditions ne concernent que les prestations effectuées en Suisse pour des Clients situés sur le territoire suisse. Pour toute prestation effectuée hors de Suisse, ou pour les clients hors Suisse, des restrictions peuvent exister sur des fonctionnalités spécifiques, pour des raisons légales ou fonctionnelles.

ARTICLE 3 - SERVICES

Les présentes Conditions Générales concernent les Services suivants : fourniture d'un service de gestion des heures de travail et des frais professionnels des employés d'entreprise, accessible sur le Site (SwissWorkTime.ch) et sur l'application mobile SwissWorkTime.

ARTICLE 4 - INFORMATIONS SUR LES PRESTATIONS

Les prestations régies par les présentes Conditions Générales sont celles qui figurent sur le Site internet du Prestataire et qui sont indiquées comme réalisées par le Prestataire ou sous son contrôle. Elles sont proposées dans la limite des disponibilités du Prestataire.

Les prestations sont décrites et présentées avec la plus grande exactitude possible. Toutefois si des erreurs ou omissions ont pu se produire quant à cette présentation, la responsabilité du Prestataire ne pourrait être engagée.

ARTICLE 5 - LA COMMANDE

Le Client décide d'utiliser le service à partir du moment où les informations de carte de crédit sont saisies dans la partie « moyen de paiement » du profile de l'entreprise.

Les Conditions générales ayant été acceptées lors de la création du compte principal pour l'entreprise, elles sont considérées comme acceptées lors de la décision de s'abonner au service.

Toute commande vaut acceptation des prix et descriptions des prestations proposées.

Pour toute question relative au suivi d'une commande, le Client peut échanger par email avec le Prestataire à l'adresse : contact@swissworktime.ch.

ARTICLE 6 - SIGNATURE ELECTRONIQUE / PREUVE DE LA TRANSACTION

6.1

Pour les Services souscrits en ligne, la fourniture en ligne des coordonnées bancaires du Client et la validation finale de la commande vaudront preuve de l'accord du Client et vaudront :

Exigibilité des sommes dues au titre du bon de commande ;

Signature et acception expresse de toutes les opérations effectuées.

6.2

En cas d'utilisation frauduleuse des coordonnées bancaires, le Client est invité, dès le constat de cette utilisation, à contacter le service client SwissWorkTime.

6.3

Les registres informatisés, conservés dans les systèmes informatiques du Prestataire dans des conditions raisonnables de sécurité, seront considérés comme les preuves des communications, des commandes et des paiements intervenus entre les parties. L'archivage des bons de commande et des factures est effectué sur un support fiable et durable pouvant être produit à titre de preuve.

ARTICLE 7 - PRIX

7.1

Le montant total des Services souscrits est indiqué dans le récapitulatif de la commande et confirmé par email avec un lien vers les présentes Conditions.

7.2

SwissWorkTime se réserve le droit de réviser ses tarifs et de les appliquer à chaque nouvelle commande de Services.

7.3

Prix des abonnements standards

Les tarifs des Services standards proposés à la commande directe en ligne sont mentionnés sur le Site dans les descriptifs des Services, en francs suisses et hors taxe.

7.4

Des factures seront émises mensuellement sur la base du nombre d'employés ayant effectués des saisies dans l'application.

ARTICLE 8 - MODALITES ET DELAIS DE PAIEMENT

8.1

La commande des Services sur le Site est payable en francs suisse.

8.2

Le paiement est effectué directement par carte de crédit. Le montant est débité mensuellement de la carte de crédit sur la base du nombre d'employés ayant effectués des saisies dans l'application.

8.3

Le Client garantit à SwissWorkTime qu'il dispose des autorisations nécessaires pour utiliser le mode de paiement, lors de la passation de la Commande.

8.4

SwissWorkTime se réserve le droit de suspendre ou d'annuler toute exécution de Service, quels que soient sa nature et son niveau d'exécution, en cas de défaut de paiement ou de paiement partiel de toute somme qui serait due par le Client à SwissWorkTime, en cas d'incident de paiement, ou en cas de fraude ou tentative de fraude relative à l'utilisation du Site et au paiement d'une Commande.

8.5

Aucun escompte n'est prévu au profit du Client dans le cadre des paiements.

ARTICLE 9 - GARANTIES - GENERALITES

SwissWorkTime ne peut garantir que le Site et/ou le Service seront offerts de manière ininterrompue et sans erreurs. Aucune garantie n'est offerte au Client concernant ces points, et SwissWorkTime ne peut être tenu responsable de ces interruptions ou de ces erreurs, ainsi que de tout dommage, direct ou indirect, pouvant en découler.

Il se peut que SwissWorkTime doive effectuer des mises à jour nécessaires au fonctionnement du Site et/ou du Service. Ces mises à jour seront décidées par SwissWorkTime exclusivement. Des interruptions de maintenance permettant de mettre en place ces mises à jour ou pour réparer des erreurs de fonctionnement peuvent survenir. Dans ces cas également, aucune garantie n'est offerte au Client quant à la mise à jour régulière du Site et du Service ainsi que de la correction des erreurs de fonctionnement. De plus, SwissWorkTime ne peut être tenu responsable pour des interruptions de maintenance, ainsi que pour tout dommage, direct ou indirect, pouvant en découler. Dans la mesure du possible, SwissWorkTime avertira le Client à l'avance des interruptions de maintenance programmées, mais cela sans aucune garantie et dans un seul but informatif.

La connexion internet nécessaire à la connexion au Site et au Service est de l'entière responsabilité du Client.

ARTICLE 10 - DUREE DU CONTRAT

Le contrat est conclu pour la durée de l'abonnement souscrit et des éventuelles prestations complémentaires. Cette durée est mentionnée dans la commande et sa confirmation.

L'abonnement est renouvelé de mois en mois.

ARTICLE 11 - DELAIS D'EXECUTION DES SERVICES

Sauf en cas de force majeure ou lors des périodes de fermeture clairement annoncées sur la page d'accueil du Site, les délais d'intervention seront, dans la limite des disponibilités du Prestataire, indiqués sur le site.

ARTICLE 12 - OBLIGATIONS DU PRESTATAIRE

Les engagements du Prestataire constituent une obligation de moyens au terme de laquelle les prestations seront exécutées dans le strict respect des règles professionnelles en usage ainsi, le cas échéant, que conformément aux conditions du contrat. Pour ce faire, le Prestataire affectera à l'exécution des prestations les professionnels dotés des compétences requises pour assurer leur réalisation conformément à ses standards de qualité.

ARTICLE 13 - PERSONNEL DU PRESTATAIRE

En vertu de l'autorité hiérarchique et disciplinaire qu'il exerce à titre exclusif sur son personnel, celui-ci restera placé sous le contrôle effectif du Prestataire durant la complète exécution des prestations.

En cas d'intervention dans les locaux du Client, le Prestataire s'engage à respecter les obligations en matière d'hygiène et de sécurité dont le Client lui communiquera la teneur, sous réserve que son personnel se voit accorder une protection identique à celle accordée aux employés du Prestataire.

ARTICLE 14 - OBLIGATIONS DU CLIENT

Afin de faciliter la bonne exécution des prestations, le Client s'engage :

- À fournir au Prestataire des informations et documents complets, exacts et dans les délais nécessaires sans qu'il soit tenu d'en vérifier le caractère complet ou l'exactitude ;
- À prendre les décisions dans les délais et d'obtenir les approbations hiérarchiques nécessaires ;
- À désigner un correspondant investi d'un pouvoir de décision ;
- À faire en sorte que les interlocuteurs clés et le correspondant soient disponibles tout au long de l'exécution des prestations ;
- À avertir directement le Prestataire de toute difficulté éventuelle relative à l'exécution des prestations.

ARTICLE 15 - OBLIGATIONS DU CLIENT EN MATIERE DE DONNEES PERSONNELLES

15.1

Données personnelles

Dans le cadre de son activité, le Prestataire peut être amené à collecter des données personnelles, notamment celles de ses interlocuteurs auprès du Client, ainsi qu'auprès des salariés de celui-ci.

SwissWorkTime est ainsi amenée à collecter d'une part,

- les noms, prénoms, et coordonnées professionnelles des interlocuteurs avec lesquels elle est amenée à travailler ; mais également
- les données liées à la gestion des heures et des frais professionnels des salariés du Client, telles que leurs frais de déplacement, de restauration, les moyens de paiement utilisés pour régler les frais, et toute information de quelque nature qu'elle soit, nécessaire à la gestion et au remboursement des frais.

Le traitement de ces données est nécessaire à la fourniture des services mentionnés aux présentes.

Chaque personne physique, représentant ou salarié du Client dispose d'un droit d'accès, de modification, de rectification, d'effacement et, le cas échéant, de portabilité des données personnelles le concernant, conformément aux dispositions de la loi relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés du 6 janvier 1978 dans sa version en vigueur à la date des présentes, et conformément au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD).

En cas de difficulté en lien avec la gestion de ses données personnelles, la personne concernée a le droit d'introduire une réclamation auprès de toute autorité de contrôle compétente.

Lorsque le Prestataire agit en qualité de Responsable de Traitement, le droit d'accès, de modification, de rectification et d'effacement prévu au paragraphe précédent, s'exerce auprès du service client à l'adresse email suivante : contact@swissworktime.ch.

Le Client reconnaît expressément – au nom de ses représentants et salariés - que dès lors qu'il a partagé un contenu vers une application ou un serveur tiers, le Prestataire n'est plus responsable de l'exécution du droit à l'effacement sur ces applications tiers. La personne concernée devra s'adresser aux éditeurs des applications via lesquelles elle a partagé le contenu pour exercer son droit à l'effacement.

Le Prestataire s'engage à informer le Client dans les meilleurs délais dans l'hypothèse où elle serait informée de l'existence d'une violation des données personnelles communiquées par le Client, dès lors que cette violation serait susceptible d'avoir des conséquences sur la vie privée ou la liberté des salariés ou des représentants du Client.

Des cookies peuvent s'installer automatiquement sur le logiciel de navigation lors de l'accès à l'application ou au site web du Prestataire. Un cookie est un élément qui ne permet pas d'identifier le visiteur mais sert à enregistrer des informations relatives à sa navigation. Le paramétrage du navigateur permet éventuellement de refuser les cookies selon la procédure décrite dans l'onglet « Option Internet » du navigateur. La suppression des cookies est cependant susceptible de remettre en cause la qualité des services fournis.

De son côté, le Client confirme expressément au Prestataire que l'ensemble des données personnelles dont il lui confie le traitement, en vue d'effectuer au nom et pour son compte, la gestion des notes de frais de ses salariés, a été collecté en conformité avec la réglementation applicable à la date de leur collecte. A ce titre, le Client fournira à la demande du Prestataire toute information utile dans les meilleurs délais, permettant de démontrer le respect de la réglementation et attestant du consentement des salariés à la collecte de leurs données.

A ce titre, le Client garantit le Prestataire contre tout recours, plainte ou réclamation émanant d'une personne physique dont les données personnelles seraient reproduites et hébergées via le Service applicatif.

15.2

Exploitation des données

Le Client assure la responsabilité éditoriale éventuelle de l'utilisation des Services applicatifs.

Le Client est seul responsable de la qualité, de la licéité, de la pertinence des données et contenus qu'il transmet aux fins d'utilisation des Services applicatifs. Il garantit en outre être titulaire des droits de propriété intellectuelle lui permettant d'utiliser les données et contenus. En conséquence le Prestataire dégage toute responsabilité en cas de non-conformité des données et/ou des contenus aux lois et règlements, à l'ordre public ou encore aux besoins du Client.

Le Client garantit le Prestataire à première demande contre tout préjudice qui résulterait de sa mise en cause par un tiers pour une violation de cette garantie.

Plus généralement, le Client est seul responsable des contenus et messages diffusés et/ou téléchargés via les Services applicatifs. Le Client demeure le seul propriétaire des données constituant le contenu des Solutions.

15.3

Sécurité des données

Sous réserve de l'Article « Responsabilité », le Prestataire s'engage à préserver l'intégrité et la confidentialité des données contenues dans les Solutions. Le Prestataire mettra en place les mesures techniques et organisationnelles de nature à empêcher tout accès ou utilisations fraudueuses des données et à prévenir toutes pertes, altérations et destructions des données.

En cas d'atteinte avérée à la sécurité des données dont il assure la sous-traitance, il informera le Client responsable de traitement dans les meilleurs délais afin de permettre à celui-ci d'exécuter son obligation de notification aux personnes concernées.

ARTICLE 16 - INFORMATIONS CONFIDENTIELLES ET PUBLICITE

16.1

Informations confidentielles

Chacune des parties s'engage à ne pas divulguer les informations confidentielles reçues de l'autre partie.

Les informations confidentielles s'entendent des informations de toute nature, visuelles ou orales, sur quelque support que ce soit, relatives à la structure, l'organisation, les affaires, les politiques internes diverses, les projets et le personnel de chacune des parties. Sous réserve des exceptions visées ci-après, la présente obligation de confidentialité produira ses effets pendant une durée de dix (10) ans suivant le terme des prestations. Ont également un caractère confidentiel, le contenu des prestations ainsi que les rapports, courriers, informations, notes, devis, fournis par le Prestataire au cours de l'exécution des prestations. Ces documents sont communiqués au Client pour un usage strictement interne et à la condition de ne pas les divulguer à des tiers ni de les annexer à un document qu'il serait amené à produire. Si le Client souhaite que tout ou partie de ces documents soient divulgués à/ou utilisés par un tiers, il doit en demander l'autorisation préalable par écrit au Prestataire. Des modalités applicables à cette divulgation seront alors fixées.

16.2

Informations exclues

Les obligations et restrictions énoncées ci-dessus ne s'appliquent pas :

- Aux informations confidentielles qui appartiennent au domaine public, ou ont été acquises librement avant le début de la prestation ;
- Sont ou deviennent connues autrement qu'à la suite d'une violation du présent article ;
- Sont ou deviennent connues grâce à d'autres sources non tenues à une restriction de divulgation ;
- Ou doivent être communiquées en vertu d'une obligation légale ou professionnelle ou à la demande de toute autorité judiciaire ou réglementaire habilitée à exiger la divulgation des informations confidentielles.

Sous réserve de ses obligations en matière de confidentialité, le Prestataire se réserve le droit d'exécuter des prestations pour des entreprises concurrentes de celle du Client.

16.3

Autres obligations

Le Client reconnaît et accepte :

- Que les parties puissent sauf demande expresse contraire de l'autre partie, correspondre ou transférer des documents par courrier électronique circulant sur le réseau internet ;
- Qu'aucune des parties n'exerce de maîtrise sur la capacité, la fiabilité, l'accès ou la sécurité de ces courriers électroniques ;
- Que le Prestataire ne saura être tenu pour responsables de toute perte, dommage, frais ou préjudices occasionnés par la perte, le retard, l'interception, le détournement ou l'altération de tout courrier électronique causés par un fait quelconque. De façon générale, les parties s'engagent à

respecter la réglementation applicable à la protection des données personnelles et notamment les dispositions de la loi 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés.

ARTICLE 17 - PROPRIETE INTELLECTUELLE

Au cas où l'une des recommandations du Prestataire ou l'utilisation d'éléments livrés à la suite de l'une de ses préconisations impliquerait l'utilisation de biens, modèles, dessins, photographies, etc. faisant l'objet de droits de propriété intellectuelle appartenant à des tiers, le Prestataire informera le Client de l'existence de ces droits et des conséquences de leur utilisation. Il appartiendra alors au Client et sous sa seule responsabilité de prendre toute mesure permettant l'utilisation de tels droits, notamment en négociant pour son propre compte les droits d'utilisation dans des conditions telles que le Prestataire soit en mesure de s'en prévaloir pour les besoins des prestations.

Pour les besoins propres des prestations, le Prestataire pourra utiliser ou développer des logiciels, y compris des feuilles de calculs, des documents, des bases de données et d'autres outils informatiques.

Dans certains cas, ces aides peuvent être mises à la disposition du Client et sur sa demande. Dans la mesure où ces outils ont été développés spécifiquement pour les besoins du Prestataire et sans considération des besoins propres du Client, ceux-ci sont mis à disposition du Client pendant la durée du contrat en l'état et sans aucune garantie attachée, à simple destination d'usage ; ils ne devront être distribués, partagés ou communiqués à des tiers que ce soit en tout ou partie. Cette mise à disposition temporaire n'emportera aucune cession de droits ni garantie, quel qu'en soit le titre, au bénéfice du Client ou celui du tiers.

Le Prestataire se réserve tout droit, titre et intérêt sur :

- Les éléments originaux figurant dans les travaux, documents, mémos, consultations, avis, conclusions ou autres actes de procédure, etc. réalisés dans le cadre des prestations, y compris de façon non limitative, tout droit d'auteur, marque déposée et tout autre droit de propriété intellectuelle s'y rapportant et ;
- Toutes les méthodes, processus, techniques, développements, et savoir-faire incorporés ou non des prestations ou que le Prestataire serait amené à développer ou à fournir dans le cadre des prestations.

Le Client pourra, sans limitation géographique, à titre gratuit et irrévocable, utiliser de manière interne et pour la durée de protection par le droit d'auteur, les éléments conçus par le Prestataire et intégrés dans ses travaux. Le Client s'interdit de distribuer, commercialiser, et plus généralement de mettre à disposition ou de concéder l'utilisation de ces mêmes réalisations et plus généralement de concéder l'utilisation de ces mêmes éléments à des tiers sans l'accord du Prestataire.

Aucune partie ne pourra faire mention ou usage du nom, de la dénomination, des marques et logos ou autres appellations, commerciales ou non, de l'autre partie sans accord préalable et écrit de cette dernière.

Par dérogation à ce qui précède, le Prestataire pourra faire usage du nom, de la dénomination, des marques et logos du Client en cours de contrat dans la mesure de ce qui est strictement nécessaire à l'exécution des prestations, y compris dans des propositions de prestations ultérieures.

Par ailleurs, le Client autorise le Prestataire, à l'issue de la réalisation des prestations, à citer son nom/dénomination à titre de référence et accompagner cette citation, le cas échéant, d'une description générique des prestations effectuées.

ARTICLE 18 - DOCUMENTS

Le Prestataire conservera les documents originaux qui lui auront été remis, et les restituera au Client, sur sa demande. Tous les documents, données ou informations, que le Client aura fournies, resteront sa propriété.

Le Prestataire conservera une copie des seuls documents nécessaires à la constitution de ses dossiers de travail.

Les documents de travail préparés par le Prestataire dans le cadre des prestations sont sa propriété et sont couverts par le secret professionnel.

ARTICLE 19 - REVERSIBILITE

La réversibilité intervient lorsque la relation contractuelle cesse qu'elle que soit la cause de ce terme. La réversibilité a pour objectif de permettre au Client de récupérer l'ensemble des données et informations contenues dans les solutions et ce dans les meilleures conditions.

Lorsque les services du Prestataire ont été souscrits dans leur version de base, c'est-à-dire dans le cadre des forfaits standards proposés en ligne, la réversibilité est extrêmement simple, ainsi qu'indiqué à la section (1) du présent article (ci-dessous).

Les formats des données utilisés par le Prestataire pour l'exécution des Services et des prestations de réversibilité sont les formats jpeg ou png et Zip pour les images et Microsoft Excel et PDF pour les données.

Lorsque, en réponse aux besoins du Client, la technologie mise en place est plus complexe (cf. section 2 ci-dessous), impliquant en conséquence, par exemple, de convertir le format des données, de vérifier l'intégrité des données et de déterminer un mode d'exécution en parallèle jusqu'à la fin de la conversion, le Client accepte expressément, et par avance, que la réversibilité de ses données fasse l'objet de la conclusion d'un contrat complémentaire dans les conditions précisées ci-après (section 2).

19.1

Lorsque le contrat prend fin, quelles qu'en soient les raisons, le Client dispose d'un délai de trois (3) mois pour récupérer ses données en les téléchargeant de la plateforme du Prestataire directement via l'option prévue à cet effet par le Site.

19.2

Les Clients bénéficiant d'un contrat conclu autrement que par la souscription des forfaits de base proposés en ligne et/ou nécessitant une assistance de la part du Prestataire dans le cadre de la récupération de leurs données pourra obtenir la réversibilité de leurs données dans les conditions suivantes :

19.2.1

Les Clients disposeront d'un délai de trois (3) mois pour prendre attache avec le Prestataire aux fins de convenir des termes et conditions des prestations de réversibilité et notamment de la rémunération du Prestataire au titre de cette mission en fonction du tarif du Prestataire en vigueur au moment de la notification de la réversibilité.

19.2.2

En cas de cessation de la relation contractuelle, quelle qu'en soit la cause, le Prestataire s'engage à restituer [ou éventuellement détruire, au choix du Client], [gratuitement ou au tarif en vigueur au moment de la notification de réversibilité], à la première demande de celui-ci formulée par lettre recommandée avec demande d'avis de réception et dans un délai de trente (30) jours à compter de la réception de cette demande, l'ensemble des données lui appartenant sous les formats jpeg ou png et Zip pour les images et Microsoft Excel et PDF pour les documents.

ARTICLE 20 - INDEPENDANCE

Dans l'hypothèse où un conflit d'intérêt ou une problématique d'indépendance surviendrait au cours de l'exécution des prestations, le Prestataire en fera part immédiatement au Client et recherchera avec lui la solution la plus adaptée à la situation dans le respect des règles applicables. Plus particulièrement, si une modification de la réglementation ou des normes professionnelles interdisait au Prestataire de poursuivre ses prestations, il mettra à la disposition du Client le résultat des prestations ainsi que tous documents nécessaires à leur finalisation, y compris ses Documents en l'état, et ce, afin d'en faciliter la poursuite par un tiers.

ARTICLE 21 - RESPONSABILITE DU PRESTATAIRE

L'entière responsabilité du Prestataire et celle de ses collaborateurs relative à tout manquement, négligence ou faute, relevé à l'occasion de l'exécution des prestations, sera plafonnée au montant des honoraires versés au titre des prestations mises en cause, afin de couvrir les réclamations de toute nature (intérêts et frais inclus), et ce, quel que soit le nombre d'actions, de fondements invoqués, ou de parties aux litiges.

Cette stipulation ne s'appliquera pas à une responsabilité pour décès ou blessure corporelle, ni à toute autre responsabilité que la loi interdit d'exclure ou de limiter.

La responsabilité du Prestataire ne peut être engagée qu'en cas de faute ou de négligence prouvée et est limitée aux préjudices directs à l'exclusion de tout préjudice indirect, de quelque nature que ce soit.

Par ailleurs, la responsabilité du Prestataire ne pourra être engagée dans les cas suivants :

- Suite à un manquement ou à une carence d'un produit ou d'un service dont la fourniture ou la livraison ne lui incombe pas ni à ses sous-traitants éventuels ;
- Pour les faits et/ou données qui n'entrent pas dans le périmètre des prestations, et/ou qui n'en sont pas le prolongement ;
- En cas d'utilisation des résultats des prestations, pour un objet ou dans un contexte différent de celui dans lequel il est intervenu, de mise en œuvre erronée des recommandations ou d'absence de prise en compte des réserves du Prestataire.

Le Prestataire ne répond ni ses assureurs ni des dommages indirects, ni du manque à gagner ou de la perte de chance ou de bénéfices escomptés, ni des conséquences financières des actions éventuellement intentées par des tiers à l'encontre du Client.

ARTICLE 22 - CESSIBILITE ET SOUS-TRAITANCE

Le Prestataire se réserve le droit de céder tout ou partie de l'exécution des prestations à des Prestataires répondant aux mêmes exigences de qualification.

Si la prestation requiert des compétences techniques particulières, le Prestataire informera le Client sur la possibilité d'en sous-traiter une partie. Le sous-traitant interviendra alors sous la seule responsabilité du Prestataire et s'engagera à conserver confidentielles toutes les informations dont il aura connaissance à l'occasion des prestations.

ARTICLE 23 - RECLAMATIONS

Toutes les réclamations, qu'elles soient amiables ou judiciaires, relatives à l'exécution des prestations devront être formulées dans un délai d'une année à compter de la fin de la réalisation de la prestation.

ARTICLE 24 - RESPECT DE LA VIE PRIVEE - DONNEES PERSONNELLES – COOKIES – SECURITE

24.1

La Société attache une grande importance au respect de la vie privée et prend toutes les mesures nécessaires pour assurer la confidentialité et la sécurité des données personnelles des Clients.

24.2

La Société collecte et traite les données à caractère personnel des Clients pour les finalités suivantes :

Fourniture des produits et des services sur le Site ;

Gestion des Commandes ;

Gestion de l'exercice du droit de rétractation, paiement, facturation, etc. ;

Information sur la Société, les services, et les activités de la Société ;

Réponse aux éventuelles questions/réclamations des Clients ;

Elaboration de statistiques et amélioration des services du Prestataire (après anonymisation) ;

Gestion des demandes de droits d'accès, de rectification et d'opposition ;

Gestion des impayés et du contentieux.

24.3

Plus précisément, la Société collecte et traite les données personnelles des Clients et utilisateurs de ses services dans le cadre de la fourniture et de l'amélioration de ses services, dans les finalités (i) et avec les moyens (ii) suivants, et pour les informations suivantes (iii) :

(i) Analyses

(ii) Google Analytics

(iii) données personnelles : Cookie et données d'utilisation

(i) Contacter l'Utilisateur, exécution des services et facturation

(ii) Formulaire de contact

(iii) Données personnelles : adresse, adresse électronique, Code de la TVA, code postal, divers types de données figurant dans la politique de confidentialité du service, nom de famille, nom de la société, numéro de téléphone, pays, profession et prénom, échanges via le live chat ou par emails entre le Client et le Prestataire.

(i) Liste de distribution ou Newsletter (soumis à l'accord du Client (opt-in))

(ii) Formulaire de contact (case à cocher)

(iii) Données personnelles : données d'utilisation

(i) Gestion de la base de données des utilisateurs

(ii) Intercom

(iii) Données personnelles : adresse électronique et divers types de Données figurant dans la politique de confidentialité du service

(i) Gestion de la base de données des prospects

(ii) Pipedrive

(iii) données personnelles : divers types de données figurant dans la politique de confidentialité du service

(i) Gestion des coordonnées et envoi des messages

(ii) MailChimp

(iii) données personnelles : adresse électronique

(i) Hébergement web et infrastructure de backend

(ii) Microsoft Azure

(iii) données personnelles : divers types de données figurant dans la politique de confidentialité du service

(i) Interaction avec les réseaux sociaux et les plateformes externes

(ii) Bouton Like et widgets sociaux de Facebook

(iii) données personnelles : Cookie et données d'utilisation

24.4

Les données relatives à la gestion des données personnelles des Clients sont conservées pour la durée légale strictement nécessaire. Elles ne sont conservées par le Prestataire au-delà de cette durée qu'après avoir été rendues anonymes et pour les besoins de l'amélioration de ses services.

24.5

Les données personnelles des Clients sont traitées par le service commercial de la Société ainsi que par les sociétés partenaires et sous-traitants de la Société.

24.6

La Société peut également communiquer les données personnelles afin de coopérer avec les autorités administratives et judiciaires, conformément à la Loi.

24.7

La Société veille à sécuriser les données personnelles des Clients de manière adéquate et appropriée et a pris les précautions utiles afin de préserver la sécurité et la confidentialité des données et notamment empêcher qu'elles ne soient déformées, endommagées ou communiquées à des personnes non autorisées.

24.8

Obligations des Clients

Les Clients reconnaissent que les données personnelles divulguées par eux sont valides, à jour et adéquates ;

Les Clients s'engagent à ne pas porter atteinte à la vie privée, à l'image et à la protection des données personnelles de toute personne tierce et ainsi à ne pas communiquer à la Société les données de personnes tierces sans leur consentement.

24.9

En cas de résiliation du contrat ou de la fermeture du compte, l'hébergeur doit conserver durant un an à compter du jour de la résiliation du contrat ou de la fermeture du compte les informations fournies lors de la souscription d'un contrat (Commande) par le Client ou lors de la création d'un compte, à savoir :

Au moment de la création du compte : l'identifiant de cette connexion ;

Les nom et prénom ou la raison sociale ;

Les adresses postales associées ;

Les pseudonymes utilisés ;

Les adresses de courrier électronique ou de compte associées ;

Les numéros de téléphone ;

Le mot de passe ainsi que les données permettant de le vérifier ou de le modifier, dans leur dernière version mise à jour.

24.10

Chaque ordinateur connecté au réseau Internet dispose d'une adresse IP. Dès lors qu'un Client navigue sur le Site, la Société collecte l'adresse IP du Client afin d'analyser le trafic sur le Site et de contrôler l'activité du Client sur le Site afin de s'assurer que celui-ci ne procède pas à des actes susceptibles de porter atteinte aux Conditions Générales d'utilisation du Site.

24.11

COOKIES ET OUTILS STATISTIQUES

L'utilisation des cookies et outils statistiques par la Société est spécifié dans les mentions légales du Site, ainsi que reporté à l'article 1 des présentes.

24.12

SECURITÉ

Le Client s'engage à ne pas porter atteinte à la sécurité du Site. A cette fin, il s'engage à ne pas procéder à tout accès et/ou maintien frauduleux dans le système d'information de la Société. Le Client ne peut non plus porter atteinte ou entraver le système d'information de la Société. A défaut, la Société pourra prendre à son encontre toute mesure et notamment engager sa responsabilité pénale au titre des articles 323-1 et suivants du Code pénal.

24.13

NEWSLETTER

24.13.1

En cochant la case prévue à cet effet ou en donnant expressément son accord à cette fin, le Client accepte que la Société puisse lui faire parvenir, à une fréquence et sous une forme déterminée par le Client, une newsletter (lettre d'information) pouvant contenir des informations relatives à son activité.

24.13.2

Lorsque le Client coche la case prévue à cet effet dans le processus d'inscription sur le Site pour passer la Commande, il accepte de recevoir des offres commerciales de la Société pour des produits analogues à ceux commandés.

24.13.3

Les membres abonnés auront la faculté de se désinscrire de la newsletter en cliquant sur le lien prévu à cet effet, présent dans chacune des newsletters (lettres d'information).